



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"
35030 SELVAZZANO DENTRO (PD)**

Circ. n. 54

Selvazzano Dentro, 11 ottobre 2013

Ai Docenti

Agli studenti

Ai genitori

e, p.c. Al Personale A.T.A.

LORO SEDE

OGGETTO: Ritardi ed accesso alle classi, uscite anticipate, assenze per manifestazioni studentesche.

Ritengo opportuno richiamare le norme interne che regolano gli eventuali ritardi, le uscite anticipate, le assenze per manifestazioni studentesche.

1. RITARDI

1. Arrivo in ritardo alla prima ora:

- a. ritardo contenuto (di norma non oltre i 5 minuti): il docente ammette in classe segnalando il ritardo nel registro di classe. In caso di ritardi ripetuti il coordinatore segnalerà in segreteria il nominativo dell'alunno interessato.
- b. oltre i 5 minuti con giustificazione: si entra in classe alla 2^a ora con il permesso del docente di classe della seconda ora;
- c. oltre i 5 minuti senza giustificazione (solo per motivi di trasporto): si compila la giustificazione che deve essere firmata dal Dirigente Scolastico (o da un suo delegato), si entra in classe alla 2^a ora e il giorno successivo si presenta la giustificazione firmata dal genitore al docente della prima ora.

Il docente della 2^a ora, al quale gli studenti presenteranno il permesso, segnerà l'entrata degli studenti nel registro di classe, registrando l'eventuale giustificazione dei genitori o la mancata giustificazione.

N.B. Se gli orari dei mezzi di trasporto determinano un ritardo quotidiano, gli studenti interessati devono presentare la domanda in segreteria per la concessione permanente dell'autorizzazione all'ingresso ritardato (l'autorizzazione sarà concessa dopo il controllo degli orari ufficiali delle linee di trasporto).

Si ricorda che non è possibile in ogni caso entrare dopo l'inizio della terza ora di lezione.

Si richiama inoltre quanto previsto dal Regolamento applicativo del limite delle assenze ai sensi del DPR n.122/2009 art. 14 c.7 (frequenza di almeno il 75% dell'orario di lezione perché l'a.s. sia valido), precisando che nel conteggio finale sono considerati anche i ritardi.

2. USCITE ANTICIPATE

Tutte le richieste di uscita anticipata **sono valutate e autorizzate dal Dirigente scolastico** o, in sua assenza, da un suo delegato.

In particolare si riporta quanto previsto nel Regolamento d'Istituto:

a. uscita anticipata richiesta (e autorizzata dal dirigente scolastico) il giorno antecedente all'uscita: è annotata nel registro di classe dal docente interessato senza ulteriori formalità;

b. uscita anticipata richiesta il giorno stesso: per gli alunni minorenni è necessaria la presenza di un genitore che giustificherà la richiesta e la farà controfirmare dal dirigente scolastico o da un suo delegato. Nel caso il genitore fosse impossibilitato ad essere presente, deve comunicare telefonicamente o tramite fax o e-mail alla segreteria il consenso all'uscita.

c. uscite anticipate per attività sportiva: è una fattispecie che si verifica normalmente le ultime ore di lezione del sabato e incide nelle ore della stessa disciplina. Per questa ragione le uscite anticipate dovranno essere richieste solo se assolutamente indispensabili, previa comunicazione del calendario degli impegni previsti, e non superare in ogni caso il 25% delle ore delle discipline coinvolte.

Si ricorda che in generale non è possibile in ogni caso uscire anticipatamente prima della conclusione della 3^a ora, salvo per motivi di salute giustificati contestualmente dal genitore.

N.B. Se gli orari dei mezzi di trasporto determinano la necessità di un'uscita anticipata quotidiana (o in giorni fissi, in base all'orario scolastico), gli studenti interessati devono presentare la domanda in segreteria per la concessione permanente dell'autorizzazione all'uscita anticipata (l'autorizzazione sarà concessa dopo il controllo degli orari ufficiali delle linee di trasporto).

3. ASSENZE PER MANIFESTAZIONI STUDENTESCHE

Le assenze per partecipazione a manifestazioni studentesche o "scioperi", se non ci sono le condizioni previste dal Regolamento di Istituto, sono assenze ingiustificate e pertanto potranno incidere sul voto di comportamento.

Lo studente potrà essere ammesso a scuola soltanto se presenta la dichiarazione sul libretto personale che i genitori sono a conoscenza dell'avvenuta assenza.

4. DOCENTI DELEGATI dal dirigente scolastico

In assenza del dirigente scolastico le richieste di giustificazione ritardi/autorizzazione uscite anticipate saranno valutate e autorizzate dai seguenti docenti delegati:

prof. Giovanni Aliberti, collaboratore vicario del dirigente.

In assenza anche di quest'ultimo sono delegati i seguenti docenti con funzioni di collaborazione e coordinamento:

prof. PIAZZESI Annalisa, prof. SCHIANO Francesca, prof. STEFANI Maria Teresa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Girardello)