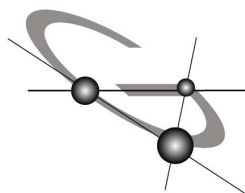




**LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"**  
**35030 SELVAZZANO DENTRO (PD)**



Circ. n. 246

Selvazzano, 18 maggio 2013

Ai Docenti

LORO SEDE

Oggetto: **scrutini e adempimenti finali**

Ricordo i principali adempimenti relativi alla parte conclusiva dell'anno scolastico con richiami alla normativa vigente.

**1. Scrutini finali**

**1.1 Criteri operativi dei consigli di classe**

Il quadro di riferimento è costituito dalle norme previste dalle O.M. n. 90/01 e 92/07, dal DPR 22 giugno 2009, n. 122 e dai **criteri di valutazione finale** confermati dal collegio docenti del 15 maggio 2013.

**a) Ammissione alla classe successiva o all'esame di stato:**

Sono ammessi alla classe successiva ed all'esame di stato gli alunni che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi e, ai sensi dell'articolo 193, comma 1, secondo periodo, del testo unico sulla legislazione scolastica approvato con decreto legislativo n. 297 del 1994, una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina (pertanto non sono necessari di ammissione).

**b) Sospensione dello scrutinio:**

è sospeso il giudizio per gli alunni che presentano insufficienze nella valutazione del profitto, ma che a giudizio del c. di classe hanno "la possibilità di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate entro il termine dell'anno scolastico, mediante lo studio personale svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero". Per questi alunni sarà comunicato per iscritto:

- il voto proposto dal docente nella disciplina insufficiente;
- i contenuti riferiti alle lacune presenti nella disciplina che sarà oggetto di accertamento formale del superamento dell'insufficienza riscontrata;
- le modalità di recupero delle carenze segnalate: studio individuale o corsi di recupero estivi nonché le modalità di verifica del superamento del debito, come deliberato dal C. dei docenti del 14/5/2012;
- la facoltà della famiglia, previa comunicazione alla scuola, di optare per un'attività di recupero autonoma;

Per ogni insufficienza di ogni singolo alunno andrà compilata dal docente, nelle sezioni di sua competenza, l'apposita scheda informativa (già in uso) per i genitori. Tutte le schede compilate devono essere predisposte per la data del Consiglio di classe. Le schede saranno quindi consegnate ai genitori nel corso della riunione postscrutinio.

**c) Non ammissione alla classe successiva:**

per gli studenti che evidenzino una mancata acquisizione delle conoscenze, delle competenze, delle capacità essenziali a causa delle **carenze evidenti, consistenti e diffuse nella preparazione** complessiva e **tali da impedire la frequenza proficua** dell'anno scolastico successivo.

Tutte le deliberazioni dei consigli di classe saranno assunte nel quadro dei criteri di valutazione finale deliberati dal collegio dei docenti.

## 1.2 Proposta e attribuzione dei voti

Il voto su ciascuna materia "è assegnato su proposta dei singoli professori, **in base ad un giudizio brevemente motivato** (che rappresenta la premessa logica della proposta) ..." (RD 21.11.29 n. 209, DPR 122 del 2009 e successivi) e pertanto non deve risolversi in un atto univoco personale e discrezionale dell'insegnante di ogni singola materia, ma deve essere *il risultato d'insieme di una verifica e di una sintesi collegiale*, sulla base di un giudizio che tenga conto di tutti gli elementi di valutazione.

Le proposte di voto devono essere sorrette da un numero congruo di prove (scritte, orali e/o pratiche) riscontrabili con chiarezza nei registri personali e negli elaborati, anche per consentire, in virtù della legge sulla trasparenza degli atti pubblici, di soddisfare ogni richiesta in merito, qualora vi siano le condizioni previste.

Si sottolinea l'obbligatorietà della formulazione di un giudizio a supporto delle proposte di voto, in particolare qualora il voto sia negativo.

La stesura dei giudizi, che costituiscono parte integrante del verbale di scrutinio, può avvenire con le seguenti modalità:

- a) possono essere inseriti come note in fase di caricamento dei voti per via telematica;
- b) possono essere trascritti negli appositi spazi presenti nel registro personale;
- c) possono essere compilati utilizzando la scheda allegata (distinta tra biennio e triennio), da inserire successivamente nel registro personale.

La proposta del **voto di condotta** sarà effettuata dal coordinatore di classe direttamente nella riunione del consiglio, tenuto conto dei criteri approvati dal Collegio Docenti.

## 1.3 Prove suppletive

"Gli alunni che al termine delle lezioni, a giudizio del Consiglio di classe, non possono essere valutati per malattia o per trasferimento della famiglia, sono ammessi a sostenere prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo prove suppletive che si concludono con un giudizio di ammissione o non ammissione alla classe successiva" (L. 8/8/1995 n.352).

## 1.4. Obbligo di frequenza

Per quanto concerne l'obbligo di frequenza ai fini della validità dell'anno scolastico per la valutazione finale si rinvia al DPR 22 giugno 2009, n° 122, alla C.M. n° 20 del 4 marzo 2011 e ai criteri per eventuali deroghe approvati dal Collegio dei docenti.

## 1.5 Credito scolastico

Come è noto è stato introdotto con le disposizioni relative all' esame di stato.

Le tabelle di riferimento sono le seguenti.

**Classi 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup>, 5<sup>a</sup> - Tabella A del D.M. 99 del 16 dicembre 2009**

Per il **credito formativo** nelle classi del triennio in sede di consiglio di classe sarà valutata la corrispondenza con le tipologie approvate dal collegio docenti e la coerenza con il curriculum frequentato.

## 1.6 Verbalizzazione

Il verbale delle operazioni di scrutinio sarà compilato in forma elettronica. In particolare dovrà contenere:

- le motivazioni dei giudizi di non ammissione alla classe successiva per ogni singolo studente;
- le motivazioni di non ammissione all'Esame di Stato per le classi quinte;
- l'indicazione degli alunni per i quali è sospeso lo scrutinio.

In sede di consiglio è opportuno che siano già predisposte le lettere e le schede con le indicazioni per il recupero per comunicare alle famiglie le decisioni dei consigli di classe:

- 1) per gli studenti promossi con eventuali aiuti;
- 2) per gli studenti per i quali è sospeso lo scrutinio;
- 3) per gli studenti non ammessi alla classe successiva.

### **1.7 Ritiri**

Gli alunni che dopo il 15 marzo di fatto sono stati assenti ininterrottamente dalla scuola, anche senza averne dato apposita comunicazione, vanno considerati ritirati di fatto e pertanto non dovranno essere scrutinati.

### **1.8 Insegnamento della religione cattolica**

Ai sensi del D.P.R. 23.06.1990 n. 200 nello scrutinio finale, nel caso in cui le norme richiedano una deliberazione da adottarsi a maggioranza, il voto espresso dall'insegnante di religione, se determinante, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale.

### **2. Registri, elaborati scritti e relazioni finali**

- I **registri personali** devono essere consegnati in segreteria didattica entro il **10 giugno** per le classi quinte, il **15 giugno** per le altre classi, completati e firmati in ogni pagina.
- Gli **elaborati scritti** devono essere reperibili negli armadi e – possibilmente ordinati per classe e per materia - in aula insegnanti entro il **16 giugno**.
- Le **relazioni finali** delle classi intermedie, redatte secondo il modello allegato, saranno consegnate insieme ai registri personali.

### **3. Programmi svolti (classi 1^ - 2^ - 3^ - 4^)**

I programmi di ogni singola disciplina, distinti per classe, dovranno essere consegnati in segreteria didattica firmati dall'insegnante e da almeno due studenti, entro **sabato 15 giugno**, anche in formato digitale, per poter essere messi a disposizione degli alunni che chiedono di partecipare ai corsi di recupero estivi. Si invitano i docenti a consegnare copia del programma svolto in ogni singola classe entro il termine delle lezioni.

### **4. Verifiche di fine anno**

Le verifiche per gli allievi con sospensione del giudizio si terranno dal 26 agosto 2013.

Il

calendario dettagliato sarà definito alla conclusione degli scrutini.

Il testo delle prove, conforme alla tipologia definita dai Dipartimenti Disciplinari e con annessi criteri di correzione e valutazione, dovrà essere consegnato in busta chiusa in segreteria didattica, con la chiara indicazione della materia, della classe e del docente entro il **30 giugno**.

### **5. Altri adempimenti**

**5.1 – Collegio dei docenti:** venerdì 14 giugno, ore 10.00.

**5.2 – Incontro postscrutinio con i genitori:** venerdì 14 giugno ore 17.30-19.30. Sarà comunicato l'elenco dei docenti coinvolti per ciascuna classe (normalmente il coordinatore e il segretario del c.d. c.) con l'indicazione delle aule.

### **5.3 Impegni durante l'esame di stato**

I docenti non impegnati nell'Esame di Stato sono vincolati ai seguenti obblighi:

- restare a disposizione della scuola fino al 29 giugno c.a.;
- dichiarare per iscritto al dirigente scolastico il loro recapito con l'intesa che dovranno dare personale e immediata risposta ad ogni comunicazione telefonica che sarà loro rivolta in quei giorni e per tutto il periodo degli esami;
- essere presenti nell'istituto nei giorni mercoledì 19 e giovedì 20 giugno dalle **ore 8.30** alle **ore 12.00**.

Allegati (presenti nel sito della scuola, nei pc sala docenti o in formato cartaceo in segreteria didattica):

- 1) **Scheda per la formulazione dei giudizi di proposta di voto**
- 2) **Modulo relazione finale classi intermedie 2012-13**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Antonio Girardello