



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"
35030 SELVAZZANO DENTRO (PD)

Circ. n. 29

Selvazzano, 30/09/2011

A tutti i Docenti

e, p. c.

Al personale A.T.A.

LORO SEDE

**OGGETTO: Ricevimento individuale antimeridiano.
Disponibilità ad effettuare ore eccedenti di insegnamento.**

1. Ricevimento individuale antimeridiano

Invito i docenti a segnalare tramite il modello allegato l'orario di ricevimento individuale che verrà effettuato con cadenza settimanale, con pausa di una settimana in coincidenza dei due ricevimenti generali e con termine un mese prima del termine delle lezioni. **Il ricevimento inizierà da Lunedì 24 Ottobre:** pertanto la segnalazione della scelta della propria ora va fatta improrogabilmente presso la Segreteria del personale **entro sabato 8 ottobre.**

Ricordo poi che la comunicazione agli studenti della scelta della propria ora è compito di ogni docente e va effettuata entro sabato 15/10, in modo tale che i genitori ne possano prendere visione.

2. Disponibilità ad effettuare ore eccedenti di insegnamento.

Nell'anno scolastico in corso le ore a disposizione all'interno dell'orario di servizio si sono ridotte ulteriormente e sono in totale 3.

Per poter avere la possibilità di sostituire colleghi assenti innanzitutto per motivi di salute e personali e/o per attività didattiche fuori sede, è necessario avere una copertura di almeno 1 ora di disponibilità per tutte le ore della settimana, poiché spesso è assente più di un docente alla volta: a questa necessità fanno eccezione le 6^e ore - e parzialmente le 5^e ore - in occasione delle quali le classi saranno mandate anticipatamente a casa. Quest'ultima soluzione va comunque adottata con cautela e sempre se c'è stata la possibilità di avvertire le famiglie il giorno precedente. Gli studenti inoltre hanno diritto di avere garantito il monte ore annuale per ciascuna disciplina

Invito pertanto a comunicare la propria disponibilità ad effettuare supplenze in orario eccedente, ricordando che tali ore vengono retribuite con 27,09 € al lordo delle ritenute di legge.

Tale disponibilità va comunicata in Segreteria del personale **entro sabato 8 ottobre**, contestualmente con l'orario di ricevimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Antonio Girardello)